

固定資産課税台帳記載事項証明交付・閲覧申請書（郵送用）

（あて先）かほく市長

申請人

令和 年 月 日

住 所			
ふりがな			
氏 名	印 ※法人の場合のみ代表者印を押印		
連絡先 電話番号	() ー ※ 担当者名	※記載内容について電話で確認する場合がありますので、連絡が取れる電話番号を記入してください。 ※法人の場合は、ご担当者名の記入もお願いいたします。	

該当するものに記入又は○をつけてください。

資産証明・閲覧申請			
証明の使用目的	資金借入 売買 相続・贈与 訴訟 官公署 その他 ()		
種類・所在地	1 土地 2 家屋	かほく市	番 (地)
	1 土地 2 家屋		
	1 土地 2 家屋		
	1 土地 2 家屋		
	1 土地 2 家屋		
	所有資産全部		外 件
ふりがな			
課税時(1月1日現在)の所有者氏名			
証明書の種類と必要な件数	1	評価証明書	件
	2	公課証明書	件
	3	価格通知書	件
閲覧内容	4	名寄帳	件
証明年度	年 度		

※本人確認書類(運転免許証、健康保険証等)のコピーを同封してください。

※法人の場合はご担当者様の本人確認書類のコピーを同封してください。