

かほく市転居費用助成金交付申請書

年 月 日

かほく市長 様

（申請者）

住 所	〒
（ふりがな）	
氏 名	
電話番号	

かほく市転居費用助成事業実施要綱第 5 条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

なお、この申請書及び関係書類に記載の事項は、事実と相違ありません。

記

（申請内容）

罹災証明の区分		☐ 全壊 ☐ 大規模半壊 ☐ 中規模半壊 ☐ 半壊
被災時	被災時の住所 （名称・部屋番号）	〒
	住居の種別	☐ 持家 ☐ 民間賃貸住宅 ☐ 公営住宅 ☐ その他（ ）
転居前	転居前（仮住居）の 住所（名称・部屋番号）	〒
	住居の種別	☐ 建設型応急住宅 ☐ 賃貸型応急住宅 ☐ その他（ ）
	転居前住所（仮住居） への入居日	年 月 日
転居後	転居後の住所 （名称・部屋番号）	〒
	住居の種別	☐ 持家 ☐ 民間賃貸住宅 ☐ 公営住宅 ☐ その他（ ）
	転居先への入居日	年 月 日
入居に 関する 契約等 （自宅以外 の場合）	契約書等の名称	
	契約日	年 月 日

（確認事項）

記載された個人情報について、本支援策と同様の事業を実施する 関係機関に提供すること及び関係機関に提出された申請書等の 情報を収集することについて	☐ 同意します
--	--------------------------------

※本支援策と同様の事業が重複決定している場合、重複して受給することはできません。

(添付書類)

- 1 かほく市が発行する罹災証明書の写し
 - 2 再建した住宅に入居する世帯全員が記載された住民票（続柄が記載のもの）
 - 3 転居先への入居に関する契約書等の写し（賃貸借契約書、入居決定通知など）
 - 4 口座振替申出書
 - 5 申請者本人を確認できる書面等
 - 6 代理人による申請の場合は、委任状及び代理人本人を確認できる書面等
- ただし、代理人が住民票記載の者である場合は、委任状を省略することができる。