

## ワンストップ特例申請書の記入と添付資料について

ワンストップ特例の適用を希望される場合、①「申告特例申請書」および②「添付書類」の提出が必要となります。

### ①「申告特例申請書」の記入方法について

同封の申請書にある項目「提出日（記入日）」・「個人番号」・「2.申告の特例の適用に関する事項のチェック項目☑2箇所」を記入してください。また、印字済みの内容に間違いがないか確認をしてください。※変更箇所がある場合は、修正をお願いします。

### ②「添付書類」について

#### 〔個人番号カード（マイナンバーカード）をお持ちの方〕

##### 個人番号カードの両面をコピー

※裏面（個人番号確認書類）＋ 表面（本人確認書類）

裏面に貼付けてください



#### 〔個人番号カード（マイナンバーカード）をお持ちでない方〕

【A】（個人番号確認書類）のうち1点をコピー、  
【B】（本人確認書類）のうち1点をコピー

##### 【A】

- ・個人番号通知カード（両面）
- ・個人番号付住民票

+

##### 【B】

- ・運転免許証
  - ・旅券（パスポート）
  - ・身体障害者手帳
  - ・療育手帳
  - ・在留カード など
- ※公的機関発行の住所、氏名、生年月日、顔写真が確認できるもの。

裏面に貼付けてください

※申告特例申請書および添付書類を、同封の折り込み式返信用封筒（またはご自分で用意していただいた封筒）に入れていただき、翌年の1月10日までにご返送ください。

ワンストップ特例申請の添付書類はこちらに貼付けて提出してください。

〔個人番号カード(マイナンバーカード)をお持ちの方〕

の り し ろ

マイナンバーカード（表面）のコピー

の り し ろ

マイナンバーカード（裏面）のコピー

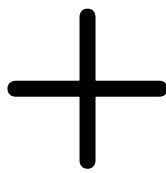
〔個人番号カード(マイナンバーカード)をお持ちでない方〕

の り し ろ

マイナンバー通知カード（表面）のコピー

の り し ろ

マイナンバー通知カード（裏面）のコピー



の り し ろ

- 運転免許証のコピー
- 旅券（パスポート）のコピー
- 身体障害者手帳のコピー
- その他公的機関が発行している住所、氏名、生年月日、顔写真が確認できるものコピー