

記載例

入札書(第 回目)

金

十億	億	千万	百万	十万	万	千	百	十	円

(消費税相当額は、除く)

工事/業務件名を記載すること

ただし、

代金

かほく市競争入札心得承諾のうえ、上記のとおり入札します。

平成 年 月 日

かほく市長 油 野 和 一 郎 様

住 所 石川県 市 番地

株式会社 ○○○○○

氏 名 代表取締役 □□ □□□

上記代理人

氏 名 * * * * *

指名欄に記載した方の代理で
入札される場合(代理人の自署であること)

記載例

代表取締役□□ □□□さんが入札される場合は、この書類は必要ありません。

委任状

今般都合により ○ ○ ○ ○ ○ を代理人と定め、

下記の工事（業務）に関する入札（見積）の一切の権限を委任します。

記

- | | | | |
|---|----------|------|--------|
| 1 | 工事名（業務）名 | | 工事（業務） |
| 2 | 工事（履行）場所 | かほく市 | 地内 |

代理人 使用印鑑	
-------------	---

平成 年 月 日

かほく市長 油野 和 一 郎 様

(委任者)

株式会社

氏 名

入 札 辞 退 届

平成 年 月 日付、管第 号で下記について指名を受けましたが、都合により入札を辞退します。

通知書右上に記載の日付及び番号
を記載すること。

記

1 工事名（業務）名 工事（業務）

2 工事（履行）場所 かほく市 地内

平成 年 月 日

かほく市長 油 野 和 一 郎 様

住 所 石川県 市 番地
株式会社
氏 名 代表取締役

封筒作成に関する留意点

(表面)

〔記載事項〕

- 「工事／業務名 ○○○○○○工事／業務」を記載すること。
- 「入札書在中」を記載すること。
- 「かほく市長 油野 和一郎 様」を記載すること。
- 会社名（表面もしくは裏面に記載）を記載すること。
- 見積内訳書は同封しないこと

(例：表面)

工事名 ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○

入札書在中

かほく市長
油野和一郎様

会社名

(表面もしくは裏面)

(裏面)

封筒が重なり合う箇所には必ず、封印（会社の印）を押印すること。

必ず封緘ふうかんすること

(例：裏面1)

Diagram illustrating a vertical layout with three circular stamps (印) and a central text box:

- Top: A circular stamp (印) positioned above a horizontal line.
- Middle: A circular stamp (印) positioned above a horizontal line.
- Bottom: A circular stamp (印) positioned above a horizontal line.
- Center: A large rectangular box containing the text "会社名" (Company Name) and "(表面もしくは裏面)" (Front or Back).

(例：表面2)

会社名
(表面もしくは裏面)